



भारत स्काउट एवं गाइड, मध्यप्रदेश राज्य मुख्यालय
शांति मार्ग, श्यामला हिल्स, भोपाल

Website: www.bsgmp.net E mail: scoutguide_bpl@dataone.in Phone ☎: 2661263, Fax: 2737446

ए०एस०ओ०सी० / डी०ओ०सी०(स्का० / गा०) समीक्षा बैठक
दिनांक 3 से 5 सितम्बर 2011 राज्य प्रशिक्षण केन्द्र गांधीनगर भोपाल

—:—कायवाही विवरण—:—

भारत स्काउट एवं गाइड मध्यप्रदेश राज्य मुख्यालय भोपाल का पत्र क्र०/2720 /2011 दिनांक 5/8/2011 एवं पत्र क्र०/2964/2011 दिनांक 12/8/2011 के अनुसार प्रदेश अन्तर्गत समस्त सहायक राज्य संगठन आयुक्त/जिला संगठन आयुक्त (स्काउट/गाइड) की समीक्षा बैठक दिनांक 3 से 5 सितम्बर 2011 तक राज्य प्रशिक्षण केन्द्र गांधीनगर भोपाल में आयोजित की गयी। जिसमें निम्न लिखित अधिकारी/कर्मचारी उपस्थित रहे—

- | | | |
|-------------------------------|-----------------|----------------------|
| 1. श्री प्रकाश दिसोरिया | राज्य सचिव | राज्य मुख्यालय भोपाल |
| 2. श्री रमाशंकर तिवारी | ओ०एस०डी० | राज्य मुख्यालय भोपाल |
| 3. श्रीमती अनीता अंकुलनेकर | संयुक्त सचिव | राज्य मुख्यालय भोपाल |
| 4. श्री डी०पी०मिश्रा | एस०ओ०सी०स्का० | राज्य मुख्यालय भोपाल |
| 5. श्रीमती सी०के०उपाध्यय | एस०ओ०सी०गा० | राज्य मुख्यालय भोपाल |
| 6. श्री बी०एल०शर्मा | एस०टी०सी०स्का० | राज्य मुख्यालय भोपाल |
| 7. श्री हरिदत्त शर्मा | ए०एस०ओ०सी०स्का० | संभा०मु०जबलपुर |
| 8. श्री एम०एम०गुप्ता | ए०एस०ओ०सी०स्का० | ग्वालियर |
| 9. श्रीमती संतोषसिंह | ए०एस०ओ०सी०गाइड० | रीवा |
| 10. श्री विक्रमसिंह चौहान | ए०एस०ओ०सी०स्का० | होशंगाबाद |
| 11. श्री प्रमोद गंगराडे | ए०एस०ओ०सी०स्का० | उज्जैन |
| 12. श्री रामनरेश तिवारी | ए०एस०ओ०सी०स्का० | शहडोल |
| 13. श्रीमती उषा यादव | ए०एस०ओ०सी०गा० | भोपाल |
| 14. श्री सुखदेवसिंह चौहान | ए०एस०ओ०सी०स्का० | मुरैना |
| 15. श्री उमेश श्रीवास्तव | ए०एस०ओ०सी०स्का० | इन्दौर |
| 16. श्री धीरज सोनी | ए०एस०ओ०सी०स्का० | इन्दौर |
| 17. श्री गजराजसिंह | ए०एस०ओ०सी०स्का० | सागर |
| 18. श्री बी०एल० चौरे | डी०ओ०सी०स्काउट | बैतूल |
| 19. श्री जे०के०नामदेव | डी०ओ०सी०स्काउट | अनुपपूर |
| 20. श्रीमती अनुभूतिसिंह | डी०ओ०सी०गाइड | देवास |
| 21. श्री गणेश श्रीवास्तव | डी०ओ०सी०स्काउट | भोपाल |
| 22. कु० हेमलता मालवीय | डी०ओ०सी०गाइड | सीहोर |
| 23. श्रीमती अनीता सोनवाने | डी०ओ०सी०गाइड | विदिशा |
| 24. श्री सुशील बिल्लौरे | डी०ओ०सी०स्काउट | रायसेन |
| 25. श्री शंकरसिंह | डी०ओ०सी०स्काउट | ग्वालियर |
| 26. श्री ललित मिश्रा | डी०ओ०सी०स्काउट | गुना |
| 27. श्री सुशील कुशवाह | डी०ओ०सी०स्काउट | धार |
| 28. श्री रघुवीरसिंह ठाकुर | डी०ओ०सी०स्काउट | सिवनी |
| 29. श्री नरेन्द्रकुमार शर्मा | डी०ओ०सी०स्काउट | छिंदवाडा |
| 30. श्री इनेन्द्र डहरवाल | डी०ओ०सी०स्काउट | बालाघाट |
| 31. श्री क्रांतिकुमार सोनवानी | डी०ओ०सी०स्काउट | मण्डला |

| | |
|------------------------------|-------------------------------------|
| 32. श्री संदीप मिश्रा | डी०ओ०सी०स्काउट रींवा |
| 33. श्री विश्वनाथ मिश्रा | डी०ओ०सी०स्काउट सीधी |
| 34. श्री बसन्तप्रसाद वर्मा | डी०ओ०सी०स्काउट उमरिया |
| 35. श्रीमती अनीता विश्वकर्मा | कौउन्सलरडडौरी |
| 36. श्री मनोज पटेल | डी०ओ०सी०स्काउट उज्जैन |
| 37. श्री वीरसिंह यादव | डी०ओ०सी०स्काउट मुरैना |
| 38. श्री अतिबलसिंह | डी०ओ०सी०स्काउट भिण्ड |
| 39. श्री ओमप्रकाश सिकरवार | डी०ओ०सी०स्काउट श्योपुर |
| 40. श्री जोगेन्द्र शर्मा | डी०ओ०सी०स्काउट खण्डवा |
| 41. श्री जगदीश चनुडोडिया | डी०ओ०सी०स्काउट रतलाम |
| 42. श्री राजेश मेवाडा | डी०ओ०सी०स्काउट राज्य मुख्यालय भोपाल |

बैठक का शुभारंभ प्रातः 9 बजे ईशप्रार्थना से किया एवं बिन्दुवार चर्चा की गई जिसका विवरण निम्नानुसार है –

1- पिछली बैठक का प्रतिवेदन –

एस०ओ०सी०गाइड द्वारा प्रस्तुत किया गया साथ ही जिन संभागों व जिलों से पालन प्रतिवेदन प्राप्त हुये हैं नहीं हुये हैं की जानकारी दी । बैठकों के कार्यवाही विवरण का पालन प्रतिवेदन अनिवार्य रूप से समय पर भेजी जावे ।

एस०ओ०सी०गाइड द्वारा माह अप्रैल 2011 से जुलाई कि2011 तक जिला स्तर पर जो कार्यक्रम आयोजित हुये हैं उनकी जानकारी पावरपाइंट पर प्रस्तुत की । साथ राज्य व राष्ट्रीय स्तर के कार्यक्रमों में संभाग व जिले की प्रतिभागिता की जानकारी दी ।

कार्यवाही ए०एस०ओ०सी० / डी०ओ०सी०

2- दल गठन अभियान :-

1. दल गठन पर चर्चा की गई एस०ओ०सी०स्काउट द्वारा दिये गये पंजीकृत/अपंजीकृत दलों की सूची की जानकारी ली गई जिसमें राज्य मुख्यालय में प्रस्तुत एवं स्वयं के द्वारा प्रस्तुत आंकड़ों का मेल नहीं होने के कारण उन्हें निर्देश दिये गये कि सूची ठीक कर राज्य मुख्यालय को पुनः दिनांक 30 सितम्बर 2011 तक भेजी जावे ।
2. प्रत्येक विद्यालयों का पंजीयन कराना आवश्यक है इसके लिये ए०एस०ओ०सी० / डी०ओ०सी० को निर्देश दिये गये कि संभाग/जिले के प्रत्येक हाईस्कूल एवं उच्च०माध्य०विद्यालयों से सम्पर्क कर पंजीयन कराया जावे ।
3. पिछले वर्ष पंजीकृत दल से 20 प्रतिशत की वृद्धि कर इस वर्ष भेजेगें ।

कार्यवाही ए०एस०ओ०सी० / डी०ओ०सी०

3- संभागीय समीक्षा बैठक :-

संभागीय समीक्षा बैठक की कार्यवाही विवरण संभाग के संयुक्त संचालक लोक शिक्षण के हस्ताक्षर से जारी किये जावे । ए०एस०ओ०सी० द्वारा आश्वस्त कराये गये कि वे 15 सितम्बर 2011 तक कार्यवाही विवरण भेजे देगें ।

कार्यवाही ए०एस०ओ०सी०

4- जम्बूरी जर्सी तथा जूते :-

1. जम्बूरी जर्सी की पावती संभाग द्वारा 15 सितम्बर 2011 तक भेज देने का कहा गया है ।
2. उपस्थित संगठन अधिकारियों ने कहा कि जम्बूरी के जूते आज दिनांक तक संस्थाओं को प्राप्त नहीं हुये हैं अतः यह राशि राज्य मुख्यालय वापस करे ।

राज्य मुख्यालय भण्डार

5- संभागीय सेमीनार :-

समस्त ए0एस0ओ0सी0 को निर्देश दिये गये कि जबतक राज्य शिक्षा केन्द्र से राशि प्राप्त नहीं हो जाती तबतक सेमीनार का आयोजन न किया जावे ।

कार्यवाही ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0

6- स्टेट चीफ कमिश्नर शीलड प्रतियोगिता :-

इस प्रतियोगिता हेतु स्काउट एवं गाइड विभाग की अलग-अलग लॉगबुक जिलों से पूर्ण व्यवस्थित तैयार कर 30 सितम्बर 2011 तक भेजने के निर्देश दिये गये एवं निर्णय लिया गया ।

कार्यवाही ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0

7- कार्य योजना, कार्य प्रतिवेदन व पांच बिन्दु की जानकारी :-

समस्त ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0 की प्रतिमाह कार्य योजना, कार्य प्रतिवेदन व पांच बिन्दु की जानकारी नियमित रूप से ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0 प्रतिमाह की 25 तारीख तक अनिवार्य रूप से ईमेल या फ़ैक्स से भेजने के निर्देश दिया गया ।

कार्यवाही ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0

8- जिला विवरणिका :-

इन्दौर संभाग अन्तर्गत जिले इन्दौर संभाग-बडवानी, खण्डवा, बुरहानपुर, धार, झाबुआ |सागर संभाग- छतरपुर । जबलपुर संभाग- जबलपुर, मण्डला से अप्राप्त है भेजने के निर्देश दिये गये । 15 सितम्बर 2011 तक भेजने का आश्वासन ए0एस0ओ0सी0 द्वारा दिया ।

कार्यवाही ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0

9- वार्षिक कार्यक्रम :-

सत्र 2011-2012 के वार्षिक कार्यक्रम अनुसार संभाग व जिलों के कार्यक्रम में दिये अवधि में ही कार्यक्रम आयोजित करने का प्रयास किया जावे यदि अवधि में परिवर्तन किया जाता है तो अन्य कार्यक्रमों पर असर पड़ेगा । अतः अवधि का ध्यान रखा जावे ।

कार्यवाही ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0

10- दल निरीक्षण :- समस्त ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0 अपने मासिक कार्य योजना में प्रतिमाह 20 दलों के साथ-साथ अन्य दलों से कम से कम 5-5 दलों का निरीक्षण नियमित रूप अवश्य करे एवं निरीक्षण का प्रतिवेदन से राज्य मुख्यालय को हर माह कार्य प्रतिवेदन के साथ संलग्न कर भेजे । अन्यथा आपका कार्यप्रतिवेदन स्वीकृत नहीं किया जावेगा ।

11- जिला बैज समिति व स्वतंत्र बैज परीक्षकों की सूची :-

1. एस0ओ0सी0गाइड द्वारा विभिन्न समितियों एवं स्वतंत्र बैज परीक्षकों की सूची की जानकारी पावरपाइंट पर प्रस्तुत की गई । साथ ही निर्देश दिया कि जहाँ पर समितियां व स्वतंत्र बैज परीक्षक नियुक्त नहीं है वे जिले दिनांक 30 सितम्बर 2011 तक अनिवार्य रूप से पूर्तिकर राज्य मुख्यालय को भेज देवे ।
2. भोपाल जिले के द्वारा रोवर/रेंजर के स्वतंत्र बैज परीक्षक की सूची 15 सितम्बर 2011 तक भेज देने को डी0ओ0सी0 ने कहा है ।
3. सागर संभाग ने अवगत कराया कि दमोह जिले से भिजवाने का आश्वासन दिया गया एवं शेष जिलों में निर्वाचन नहीं हुआ है अतः भेजा जाना संभव नहीं है ।

कार्यवाही ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0

12- प्रतिभागिता :-

1. प्रायः अधिकांश शिविरों में देखा गया है कि अपात्रताधारी को शिविर में भेज दिये जाते है जिससे परिणाम प्रभावित होता है अतः योग्य एवं पात्रता रखने वाले प्रतिभागियों को शिविरों में सम्मिलित कराया जावे ।
2. प्रत्येक स्तर के कार्यक्रमों में संभाग व जिले की प्रतिभागिता अनिवार्य है । राष्ट्रीय स्तर पर जिस संभाग या जिले को कोटा आवंटित किया जाता है उसमें

प्रतिभागीता होनी चाहिये किसी कारण वश नहीं हो पाता है तो इसकी जानकारी समय सीमा में राज्य मुख्यालय को अवगत करावे ताकि अन्य संभाग या जिला को उक्त कोटा आवंटित की जा सके । **कार्यवाही ए०एस०ओ०सी० / डी०ओ०सी०**

13. स्काउटर/गाइडर की बैठक :-

जिला स्तर पर प्रत्येक डी०ओ०सी०को स्काउटर/गाइडर की बैठक आयोजित करना आवश्यक है एवं बैठक उपरान्त कार्यवाही विवरण से राज्य मुख्यालय को अवगत करावे । **कार्यवाही ए०एस०ओ०सी० / डी०ओ०सी०**

14. प्रधानमंत्री / उपराष्ट्रीय शील्ड प्रतियोगिता :-

1. प्रतिवर्ष प्रधानमंत्री / उपराष्ट्रीय शील्ड प्रतियोगिता में भाग लेने के लिये दल/कू/टीम का पंजीयन निर्धारित प्रपत्र में समस्त पूर्तियां कर राशि रु. 10/- के साथ संबंधित संभागीय मुख्यालय के माध्यम से दिनांक 30 अप्रैल तक अनिवार्य रूप से राज्य मुख्यालय में जमा करें ।
2. सत्र 2010-2011 में जिन दलों का पंजीयन हुआ है उसकी पूर्ण व्यवस्थित लॉगबुक दिनांक 15 सितम्बर 2011 तक अनिवार्य रूप से राज्य मुख्यालय में जमा की जावे **कार्यवाही ए०एस०ओ०सी० / डी०ओ०सी०**

15. अलंकरण :-

सक्रिय दलों के स्काउटर/गाइडर व कार्यकर्ता के अलंकरण हेतु निर्धारित फार्म में समस्त पूर्तियांकर आवेदन 30 सितम्बर 2011 तक अनिवार्य रूप से भेजी जावे । **कार्यवाही ए०एस०ओ०सी० / डी०ओ०सी०**

16- आदर्श दल :-

आदर्श दल के सुव्यवस्थित संचालन की दृष्टि से आर्थिक सहायता हेतु सत्र 2007 में जारी परिपत्रकी छायाप्रति समस्त ए०एस०ओ०सी० को उपलब्ध करायी गई । **कार्यवाही ए०एस०ओ०सी० / डी०ओ०सी०**

17- 20 दलों :-

1. प्रत्येक जिलों में चयनित 20 दलों का संचालन ठीक से हो इस हेतु प्रतिमाह 5 दलों सम्पर्क करना एवं इन दलों के स्काउटर/गाइडर के एडवांसमेन्ट हेतु प्रोत्साहित करना आवश्यक है । दलों में कितने में यूनिफार्म है, कितने में नहीं, कौन से दल यूनिफार्म की व्यवस्था कर सकते हैं कौन से नहीं । इसकी जानकारी एकत्रित कर राज्य मुख्यालय भेजी जावे ।
2. 20 दलों के स्काउटर/गाइडर को स्काउटर/गाइडर सम्मेलन में सम्मिलित कराई जावे । **कार्यवाही ए०एस०ओ०सी० / डी०ओ०सी०**

18- जिला व ब्लाक संघों का निर्वाचन :-

जिला संघ निर्वाचन के संबंध में संयुक्त सचिव द्वारा जिलेवार स्थिति का प्रस्तुतीकरण दिया :-

1. प्रदेश के 20 जिला संघ कार्यरत हैं, उन जिलों में वार्षिक योजना व रूल्स के अनुसार जिला परिषद, कार्यकारिणी व उप समितियों की बैठक समय समय पर की जाना है तथा गठित उपसमितियों की सूची व कार्यवाही विवरण राज्य मुख्यालय को अनिवार्य रूप से भेजी जावे ।
2. जिला छिंदवाडा, बालाघाटख अलीराजपुर, धार, हरदा, गुना, छतरपुर, डिंडौरी, रतलाम से चाही गई आपेक्षित जानकारी व आपत्ति का निराकरण कर तत्काल जानकारी प्रेषित करें ताकि मान्यता जारी हो सके ।
3. नरसिंहपुर, सीहोर, खण्डवा, बुरहानपुर, बैतूल शि.वि., भिण्ड, पन्ना आदि जिलों में वर्ष 2009 से निर्वाचन हेतु निरंतर पत्राचार किया जा रहा है किन्तु कोई कार्यवाही

- नहीं की जा रही है । अतः सभी ने निर्णय लिया कि ऐसे जिलों का खाता राजसात कर प्रशासक नियुक्त किया जाना उचित होगा ।
4. जिन जिलों में तदर्थ समिति स्वीकृत की है तथा शेष जिलों में निर्वाचन हेतु सक्रिय पहल कर तत्काल तदर्थ समिति गठित करावे और छः माह में सभी जिला संघों के निर्वाचन अनिवार्य रूप से कराना है ।
 5. नियमानुसार कोषाध्यक्ष को अन्य कोई पद या दायित्व नहीं सौंपा जाना है तथा जिला सचिव पद पर एक व्यक्ति 3 वर्ष से अधिक समय के लिये नियुक्त नहीं किया जाना चाहिये ।
 6. जिला संघ का खाता नियमानुसार संयुक्त खाता संचालित हो जो स्टेट बैंक ऑफ इंडिया में रखा जावे ।
 7. प्रदेश के 315 ब्लाक संघों में मात्र 12 ब्लाक में निर्वाचन होकर गठित है । अतः अगामी माह दिसम्बर 2011 तक ब्लाक संघ के निर्वाचन पूर्ण होना है अन्यथा ब्लाक संघ का अंश राज्य मुख्यालय में जमा किये जाने की कार्यवाही की जा सकती है
 8. जिन संगठन अधिकारियों व जिला संगठक के सभी जिले व ब्लाक संघों के निर्वाचन होते हैं उन्हें वार्षिक ग्रेडिंग में 5 अतिरिक्त अंक दिये जाने का प्रस्ताव ओएसडी महोदय द्वारा दिया गया ।

कार्यवाही ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0

19- बालचर रवि पत्रिका :-

1. पत्रिका के संबंधमें आने से पहले राज्य मुख्यालय द्वारा सूची नेट में डाल दिया जावेगा जिससे ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0 अपनी सूची से मिलान करके आयेगे
2. पत्रिका की रसीद कट्टे एक माह में भेज दिया जावेगा ।
3. पत्रिका की राशि ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0 किस खाते में जमा करावेगें इसका स्पष्ट आदेश जारी किया जावेगा ।
4. प्रत्येक डी0ओ0सी0 हर माह कम से कम 20 सदस्य पत्रिका के लिये बनायेगें एवं राशि राज्य मुख्यालय में जमा करेगें ।
5. एकोडेशन एकेदमी भोपाल में पत्रिका नहीं पहुंच रही है और होशंगाबाद जिले की सूची का परीक्षण किया जावे ।
6. पत्रिका में विज्ञापन प्रकाशन हेतु प्रयास किया जावे इस हेतु जो विज्ञापन लायेगा उसको प्रोत्साहन राशि दिया जावेगा ।

कार्यवाही पत्रिका कक्ष / ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0

20- भण्डार (साजसज्जा):-

1. समस्त ए0एस0ओ0सी0 अपने भण्डार का रिकार्ड ठीक कर राज्य मुख्यालय में उपस्थित होकर मिलान करायेगें ।
2. श्री बी0एल0चौरे डी0ओ0सी0बेतूल के पास रखी केप को जिला छिंदवाडा व भिण्ड को प्रदाय करने की कार्यवाही की जावे एव छिंदवाडा जिले को बेल्ट स्कार्फ भेजी जावे ।
3. सहायक आयुक्त आदिवासी विकास से सम्पर्क कर सामग्री हेतु मॉग पत्र भिजवाये
4. डायरी मुद्रण में जबलपुर संभाग के 3 जिला शिक्षा अधिकारियों के नाम छुट गये है उक्त डायरी मुद्रण प्रारूप प्रूफ की दो सदस्यों की समिति बनाकर जांच करायी जावे कि ये त्रुटि क्यों हुई ।

कार्यवाही भण्डार / ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0

21- स्थापना :-

1. मासिक उपस्थिति निर्धारित समय सीमा में भेजना सुनिश्चित करने हेतु निर्देशित करना चाहेंगे । जिसमें अधीनस्थ संविदा कर्मचारियों की भी उपस्थिति सम्मिलित है

2. ए0एस0ओ0सी0 के अधीनस्थ संविदा कर्मचारियों की संविदा अवधि समाप्त होने के एक माह पूर्व वार्षिक कार्य प्रतिवेदन के साथ अनुशंसा सहित भेजने हेतु निर्देशित करना करना चाहेंगे ।
3. अर्जित अवकाश हेतु निर्धारित प्रपत्र में 15 दिवस पूर्व आवेदन भेजी जावे ।
4. मेडिकल अवकाश पर रहने की स्थिति में एक सप्ताह में अनफीट एवं उपस्थिति के साथ फिटनेस प्रमाण पत्र के साथ ए0एस0ओ0सी0 से अनुशंसा कर भिजवाना आवश्यक है ।
5. स्थापना कक्ष द्वारा पूछे गये स्पष्टीकरण या दिये गये अन्य दायित्व का उत्तर समय सीमा में अनिवार्य रूप से भेजी जावे । कार्यवाही ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0

22— लेखा :-

1. प्रत्येक ए0एस0ओ0सी0 मासिक आय-व्यय पत्रक हर माह नियमित रूप से भेजे । उज्जैन एवं जबलपुर संभाग का आय-व्यय पत्रक प्राप्त हुआ है शेष संभाग से अप्राप्त है ।
2. भारतीय स्टेट बैंक में खाता जिला उज्जैन, सागर, मुरैना, इन्दौर का खोला जा चुका है शेष जिलों में खुलना है । खाता खुलवाकर खाता नम्बर एवं पासबुक की फोटोप्रति अनिवार्य रूप से भेजे ।
3. ग्वालियर का यात्रादेयक बिल पोरसा यूनिसेफ का भुगतान नहीं हुआ है वस्तुस्थिति से अवगत करायी जावे । कार्यवाही लेखा कक्ष / ए0एस0ओ0सी0 / डी0ओ0सी0

23— पंजीयन :-

1. सभी ए0एस0ओ0सी0 संयुक्त संचालक लोक शिक्षण एवं संभागीय उपायुक्त अनुसूचित जाति एवं आदिवासी विकास से सम्पर्क कर जिला शिक्षा अधिकारी एवं सहायक आयुक्त आदिवासी विकास के लिये पत्र जारी करायी जावे ।
2. समस्त डी0ओ0सी0 जिला शिक्षा अधिकारी एवं सहायक आयुक्त आदिवासी विकास से सम्पर्क कर जिले के प्रत्येक संस्थाओं के लिये दल पंजीयन व अंशदान राशि जमा करने हेतु पत्र जारी करवायेगें ।
3. सभी ए0एस0ओ0सी0 सत्र 2010-2011 के पंजीयन व अंशदान राशि भेजने हेतु जिला शिक्षा अधिकारी व सहायक आयुक्त आदिवासी विकास से सम्पर्क करेंगे ।
4. पंजीकृत व अपंजीकृत विद्यालयों की सूची में विसंगतियां वे सूची वापिस किया जावे

प्रोजेक्ट अन्तर्गत कार्यक्रम :-

1— युवाकार्यक्रम :-

1. चतुर्थचरण/हीरक पंख जांच शिविर हेतु तृतीय चरण/स्वर्ण पंख उत्तीर्ण कब/बुलबुल की सूची एवं प्रस्ताव दिनांक 30 सितम्बर 2011 तक राज्य मुख्यालय को भेजे ।
2. तृतीय चरण/स्वर्ण पंख जांच शिविर हेतु द्वितीय चरण/रजतपंख उत्तीर्ण कब/बुलबुल की सूची एवं प्रस्ताव 30 सितम्बर 2011 तक राज्य मुख्यालय को भेजे
3. द्वितीय चरण /रजत पंख जांच शिविर हेतु प्रथमचरण/कोमल पंख उत्तीर्ण कब/बुलबुल की सूची व प्रस्ताव 30 सितम्बर 2011 तक राज्य मुख्यालय को भेजे
4. कब/बुलबुल हॉलीडे शिविर के प्रस्ताव पिछले वर्ष जिस संस्था में आयोजित हुये उस विद्यालय न की जावे ।
5. द्वितीय सोपान स्काउट/गाइड जांच शिविर हेतु सूची एवं प्रस्ताव भेजी जावे ।
6. तृतीय सोपान स्काउट/गाइड जांच शिविर हेतु द्वितीय सोपान उत्तीर्ण स्काउट/गाइड की सूची एवं प्रस्ताव ।

प्रत्येक ए0एस0ओ0सी0 उक्त शिविरों के जिले वार सूची एवं प्रस्ताव दिनांक 15 सितम्बर 2011 तक अनिवार्य रूप से राज्य शिक्षा केन्द्र एवं अनुसूचित जाति का प्रस्ताव व सूची अलग-अलग तैयार कर भेजेगे ।

2. जन जागरण रैली का आयोजन :-

जन-जागरण रैली का आयोजन निर्धारित स्थान व थानाक्षेत्र में समय पर आयोजित कर व्यवस्थित प्रतिवेदन राज्य मुख्यालय को भेजी जावे ।

वयस्क कार्यक्रम सामान्य :-

1. सामान्य सूचना शिविर :-

अधिकांश जिलों /ब्लाकों में सामान्य सूचना शिविरों का आयोजन नहीं हुये है उनको 20 सितम्बर 2011 तक सभी जिला/ब्लाकों पर शिविर आयोजित कराये जावे । जहाँ सम्पन्न हो चुके है वहाँ का सूची एवं प्रतिवेदन राज्य मुख्यालय को एक सप्ताह के अन्दर भेजी जावे

2. बेसिक शिविर :-

जिन जिलों से वयस्क के प्रस्ताव प्राप्त हो रहें है उसका सही तरीके से परीक्षण नहीं किया जा रहा है । वर्गवार पृथक पृथक शिविरों की सूची, संचालक मण्डल, स्थान, तिथि सहित प्रस्ताव भेजे । जिन जिलों में बेसिक प्रशिक्षण शिविर का आयोजन सम्पन्न हो चुके है वे एक सप्ताह के अन्दर प्रतिवेदन राज्य मुख्यालय भेजे ।

3. डाइट/डीएड कालेज में बेसिक शिविर :-

किसी भी संभाग से सूची स्पष्ट वर्गवार प्रस्ताव प्राप्त नहीं है । उसका परीक्षण करे एवं संचालक मण्डल स्थान, तिथि सहित 15 सितम्बर 2011 तक प्रस्ताव भेजी जावे ।

4. राज्य शिक्षा केन्द्र अन्तर्गत शिविरों के प्रस्ताव :-

राज्य शिक्षा केन्द्र अन्तर्गत वयस्क शिविरों के प्रस्तावों के साथ सूचीयों नहीं भेजी जा रही है उसे वर्गवार पृथक पृथक तैयार कर संचालक मण्डल, स्थान, तिथी सहित प्रस्ताव भेजे ।

राज्य सचिव

भारत स्काउट एवं गाइड मध्यप्रदेश
भोपाल, दिनांक 20/09/2011

पृ0क्र0/4673/रामु/समीक्षा बैठक/2011

प्रतिलिपि :- सूचनार्थ एवं पालनार्थ :-

1. माननीय राज्य मुख्य आयुक्त राज्य मुख्यालय भोपाल ।
2. विशेष कर्तव्यस्थ अधिकारी राज्य मुख्यालय भोपाल ।
3. संयुक्त सचिव, राज्य मुख्यालय भोपाल ।
4. राज्य संगठन आयुक्त (स्काउट/गाइड) राज्य मुख्यालय भोपाल ।
5. राज्य प्रशिक्षण आयुक्त (स्काउट/गाइड) राज्य मुख्यालय भोपाल ।
6. समस्त सहायक राज्य संगठन आयुक्त राज्य संगठन आयुक्त (स्काउट/गाइड) / जिला संगठन आयुक्त राज्य संगठन आयुक्त (स्काउट/गाइड) की ओर भेजकर निर्देश है कि बिन्दुवार आवश्यक जानकारी पालन प्रतिवेदन तत्काल भेजे ।
7. संबंधित कक्ष की ओर पालनार्थ ।

राज्य सचिव

भारत स्काउट एवं गाइड मध्यप्रदेश

